



ความที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๘/ว.๓๓๕๓

ที่ว่าการอำเภอทองแสนขัน
ตำบลบ่อทอง อต ๕๓๒๓๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอทองแสนขัน ที่ อต ๐๐๒๓.๘/ว ๓๔๘๕ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ต่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๕๔๑๐ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ตามที่ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยสำนักงบประมาณได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนครและเทศบาลเมืองเป็นหน่วยรับ
งบประมาณที่สามารถยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณโดยตรง
ทั้งนี้ ให้รวบรวมคำขอตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเสนอความเห็น
ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณ และกำหนดให้กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง นั้น

จังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒
ตุลาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบตามที่สำนักงบประมาณเสนอแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
จัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แสดงวัตถุประสงค์
แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง/หน่วยงาน
เป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนโยบาย
งบประมาณวงเงิน โครงสร้างงบประมาณ โดยบูรณาการงบประมาณ ในมิติกระทรวง/หน่วยงาน ให้สอดคล้อง
กับแผนพัฒนาพื้นที่และนำข้อเสนอของงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ไปใช้ประกอบการจัดทำ
รายละเอียดคำขอของงบประมาณเสนอรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ
และส่งสำนักงบประมาณ ภายในวันพุธที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีข้อมูลประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ตรวจสอบแหล่งท่องเที่ยว
ที่อยู่ในความรับผิดชอบ หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง
และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ เป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือจากส่วนราชการอื่น หรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

๑.๒ ประเภทของการสนับสนุนการพัฒนาท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา พื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ การดำเนินการเพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ พัฒนา และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางกายภาพ โดยมีขอบเขตของการสนับสนุน ดังนี้

(๑) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ห้องน้ำสาธารณะศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ร้านจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก ลานจอดรถ ป้ายบอกทางและป้ายสื่อความหมาย ถนนเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวและทางเดินภายในแหล่งท่องเที่ยวเท่านั้น ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ

(๒) ด้านความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว เช่น รวากันตก ป้ายเตือน ป้ายห้ามกลิ้งโทรศัพท์วงจรปิด เป็นต้น

(๓) ด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดระเบียบพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว

๑.๓ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาสนับสนุน ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม/มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสูง)

(๒) เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมือง/เมืองที่อยู่รอบ ๆ สนามบินหลัก

(๓) เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

(๔) เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ (แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ) โดยมีองค์ประกอบ

สำคัญ คือ

- ไม่เป็นพื้นที่ของเอกชน
- ได้รับความนิยมและมีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก
- มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว มีความโดดเด่นและทรงคุณค่าทางธรรมชาติ

วัฒนธรรม และหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

- มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่หลากหลาย
- สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ
- มีกลไกการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

(๕) หน่วยงานมีความพร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน มีแผนงานและแผนการบริหารจัดการที่ชัดเจน

(๖) ลักษณะโครงการ

- มีความพร้อม สามารถดำเนินการได้ทันภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

- รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง เน้นการสร้างเรื่องราว (Story) อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เป็นต้น

- ส่งเสริมการใช้จ่ายพาราเป็นวัตถุประสงค์หรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง
- ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม
- ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ/

กลุ่มจังหวัด/จังหวัด

- สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และคุ้มค่าต่อการลงทุน
- ชุมชนโดยรอบแหล่งท่องเที่ยวมีส่วนร่วมในการพัฒนา หรือได้ประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยววันนั้น ๆ
- มีการศึกษาผลกระทบทั้งทางด้านสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม
- เป็นความต้องการของชุมชน

๑.๔ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (วงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ - ๙,๙๙๙,๙๙๙ บาท) หากวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่ม

๒. ให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการตามท้องที่กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามข้อ ๑. พร้อมจัดทำสรุปงบหน้าในภาพรวมของจังหวัดโดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้างโครงการ และข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด และให้จัดเรียงเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้

(๑) บันทึกรายการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

(๒) รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

(๓) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

(๔) แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

(๕) สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการถ่ายโอน)

(๖) ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

(๗) ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

(๘) สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด (ถ้ามี)

(๙) สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

ให้สแกน....

๓. ให้สแกนเอกสารโครงการทั้งหมดตามข้อ ๒ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการต่อ ๑ ไฟล์ PDF) และรวบรวมไฟล์ทั้งหมด บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล CD หรือ DVD

๔. จัดทำบัญชีสรุปงบประมาณตามแบบฟอร์มที่กำหนดเป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ โดยส่งทาง e-mail : kpt_uttlocal@outlook.com ระบุหัวข้อ “งบพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวปี ๖๔ จังหวัดอุดรดิตถ์” พร้อมบันทึกข้อมูลลงแผ่นซีดี (CD) ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล Microsoft Excel จำนวน ๑ ชุด และรวบรวมเอกสารคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามข้อ ๒ จำนวน ๑๒ ชุด พร้อมตัวจริง ๒ ชุด รวมทั้งสิ้น ๑๔ ชุด ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ หากไม่ส่งโครงการตามกำหนดจะถือว่า ไม่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนโครงการดังกล่าว

๕. จังหวัดอุดรดิตถ์จะดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาโครงการดังกล่าว ในวันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดอุดรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายสาโรช ภัทรชานนท์)
นายอำเภอทองแสนขัน

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร ๐-๕๕๔๑-๘๒๗๔

ผู้ประสานงาน : นางสาวณัฐนันท์ พลเมืองดี โทร. ๐๘ ๖๒๐๗ ๔๒๗๔

ด่วนที่สุด
ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๕๖๑๐



ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชาชนมิตร อต ๕๓๐๐๐

ที่ว่าการอำเภอ
วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒
รับที่ ๖๓๗๙

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๑๘๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๔/ว ๕๐๓๒ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๕๔๖
ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ตัวอย่างและสรุปงบทันรายการละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบคำขอรายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาคำสั่งจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ ๑๖๙๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอุตรดิตถ์ได้แจ้งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมจัดทำคำขอ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงบประมาณได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร
และเทศบาลเมืองเป็นหน่วยรับงบประมาณที่สามารถยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนต่อผู้อำนวยการ
สำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ให้รวบรวมคำขอจัดตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณ และกำหนดให้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง
ตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

จังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่
๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบตามที่สำนักงบประมาณเสนอแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยกำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จัดทำ
รายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ที่แสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงาน
และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง/หน่วยงาน เป้าหมาย
และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และนโยบายงบประมาณ
วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ โดยบูรณาการงบประมาณ ในมิติกระทรวง/หน่วยงาน ให้สอดคล้องกับ
แผนพัฒนาพื้นที่และนำข้อเสนอของงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ไปใช้ประกอบการจัดทำ
รายละเอียดคำขอของงบประมาณเสนอรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนัก
งบประมาณ ภายในวันพุธที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

/ดังนั้น เพื่อให้การ....

ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีข้อมูลประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ตรวจสอบแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบ หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ เป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือจากส่วนราชการอื่น หรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

๑.๒ ประเภทของการสนับสนุนการพัฒนาท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา พื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ การดำเนินการเพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางกายภาพ โดยมีขอบเขตของการสนับสนุน ดังนี้

(๑) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ห้องน้ำสาธารณะศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ร้านจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก ลานจอดรถ ป้ายบอกทางและป้ายสื่อความหมาย ถนนเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวและทางเดินภายในแหล่งท่องเที่ยวเท่านั้น ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ

(๒) ด้านความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ราวกันตก ป้ายเตือน ป้ายห้ามกลิ้งโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

(๓) ด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดระเบียบพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว

๑.๓ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาสนับสนุน ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม/มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสูง)

(๒) เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมือง/เมืองที่อยู่รอบ ๆ สนามบินหลัก

(๓) เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

(๔) เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ (แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ) โดยมีองค์ประกอบสำคัญ คือ

- ไม่เป็นพื้นที่ของเอกชน
- ได้รับความนิยมและมีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก
- มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว มีความโดดเด่นและทรงคุณค่าทางธรรมชาติ วัฒนธรรม และหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

- มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่หลากหลาย

- สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ

- มีกลไกการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

(๕) หน่วยงานมีความพร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน มีแผนงานและแผนการบริหารจัดการที่ชัดเจน

/๒) ลักษณะโครงการ....

(๖) ลักษณะโครงการ

- มีความพร้อม สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
- รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง เน้นการสร้างเรื่องราว (Story) อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เป็นต้น
- ส่งเสริมการใช้ยางพาราเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง
- ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม
- ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ/กลุ่มจังหวัด/จังหวัด
- สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และคุ้มค่าต่อการลงทุน
- ชุมชนโดยรอบแหล่งท่องเที่ยวมีส่วนร่วมในการพัฒนา หรือได้ประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวนั้น ๆ
- มีการศึกษาผลกระทบทั้งทางด้านสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม
- เป็นความต้องการของชุมชน

๑.๔ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (วงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ - ๙,๙๙๙,๙๙๙ บาท) หากวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่ม

๒. ให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามข้อ ๑. พร้อมจัดทำสรุปบทเรียนในภาพรวมของจังหวัด โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้างโครงการ และข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด และให้จัดเรียงเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้

(๑) บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

(๒) รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

(๓) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

(๔) แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

(๕) สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ (กรณีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการถ่ายโอน)

/ (๖) ผังบริเวณ....

- (๖) ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
- (๗) ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
- (๘) สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด (ถ้ามี)
- (๙) สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
- (๑๐) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

อนึ่ง สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวข้างต้น ให้เตรียมข้อมูลเพื่อยื่นคำขอตังงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามห้วงเวลาที่สำนักงานงบประมาณกำหนดต่อไป

๓. ให้สแกนเอกสารโครงการทั้งหมดตามข้อ ๒ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการต่อ ๑ ไฟล์ PDF) และรวบรวมไฟล์ทั้งหมด บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล CD หรือ DVD

๔. จัดทำบัญชีสรุปงบประมาณตามแบบฟอร์มที่กำหนดเป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ โดยส่งทาง e-mail : kpt_uttlocal@outlook.com ระบุหัวข้อ “งบพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวปี ๖๔ จังหวัดอุดรดิตต์” พร้อมบันทึกข้อมูลลงแผ่นซีดี (CD) ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล Microsoft Excel จำนวน ๑ ชุด และรวบรวมเอกสารคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามข้อ ๒ จำนวน ๑๒ ชุด พร้อมตัวจริง ๒ ชุด รวมทั้งสิ้น ๑๔ ชุด ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตต์ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ หากไม่ส่งโครงการตามกำหนดจะถือว่า ไม่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนโครงการดังกล่าว

๕. จังหวัดอุดรดิตต์จะดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาโครงการดังกล่าวในวันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตต์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตต์
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

เรียน นายอำเภอทองแสนขัน

- เพื่อโปรดทราบ

- จ. ๖๖/๖๖๔ ก. ๖๖/๖๖๔

กรมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๖๖๔-๕๖๕๐-๓๐๐๘๘

๖๖๔-๕๖๕๐-๓๐๐๘๘

๖๖๔-๕๖๕๐-๓๐๐๘๘

- ๖๖๔-๕๖๕๐-๓๐๐๘๘

๖๖๔-๕๖๕๐-๓๐๐๘๘

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
(นางสาวณัฐพร พลเมืองดี)

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

โทร. ๐-๕๕๕๐-๓๐๐๘๘ ต่อ ๓ (D-ปริศนา/เมืองนาอยู่/บส.แจ้งขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ปีงบ๖๒๕๖๔)

ผู้ประสานงาน นางปริศนา อุ่นเต็มใจ โทร. ๐๘ ๑๙๖๒ ๐๖๓๑ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนกร อัจจิตรไพศาล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตต์

๖๖๔-๕๖๕๐-๓๐๐๘๘

๖๖๔-๕๖๕๐-๓๐๐๘๘

๖๖๔-๕๖๕๐-๓๐๐๘๘

(นายสาโรช ภักธรชานนท์)
นายอำเภอทองแสนขัน



๖๖๔-๕๖๕๐-๓๐๐๘๘
นายณัฐภัทร บุญประจักษ์
ท้องถิ่นอำเภอทองแสนขัน

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๔๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๑๔๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ตัวอย่างและแบบสรุปงบหน้ารายละเอียดโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบคำขอรายละเอียดโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อม
จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงบประมาณได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร
และเทศบาลเมืองเป็นหน่วยรับงบประมาณที่สามารถยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนต่อผู้อำนวยการ
สำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ให้รวบรวมคำขอจัดตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณ และกำหนดให้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒
เห็นชอบตามที่สำนักงบประมาณเสนอแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จัดทำรายละเอียดคำขอ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย
งบประมาณที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง/หน่วยงาน เป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ
โดยบูรณาการงบประมาณ ในมิติกระทรวง/หน่วยงาน ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่และนำข้อเสนอ
งบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ไปใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณ
เสนอรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณ ภายในวันพุธที่
๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่ง
ท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีข้อมูลประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง จึงขอให้จังหวัด
ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ตรวจสอบแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบ หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ เป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือจากส่วนราชการอื่น หรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

๑.๒ ประเภทของการสนับสนุนการพัฒนาท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา พื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ การดำเนินการเพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางกายภาพ โดยมีขอบเขตของการสนับสนุน ดังนี้

(๑) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ห้องน้ำสาธารณะศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ร้านจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก ลานจอดรถ ป้ายบอกทางและป้ายสื่อความหมาย ถนนเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวและทางเดินภายในแหล่งท่องเที่ยวเท่านั้น ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ

(๒) ด้านความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ราวกันตก ป้ายเตือน ป้ายห้าม กล้องโทรทัศน์วงจรปิด เป็นต้น

(๓) ด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดระเบียบพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว

๑.๓ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาสนับสนุน ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม/มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสูง)

(๒) เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมือง/เมืองที่อยู่รอบ ๆ สนามบินหลัก

(๓) เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

(๔) เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ (แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ) โดยมีองค์ประกอบสำคัญ คือ

- ไม่เป็นพื้นที่ของเอกชน

- ได้รับความนิยมและมีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก

- มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว มีความโดดเด่นและทรงคุณค่าทางธรรมชาติ

วัฒนธรรม และหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

- มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่หลากหลาย

- สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ

- มีกลไกการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

(๕) หน่วยงานมีความพร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน มีแผนงานและแผนการบริหารจัดการที่ชัดเจน

(๖) ลักษณะโครงการ

- มีความพร้อม สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

- รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง เน้นการสร้างเรื่องราว (Story) อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เป็นต้น

- ส่งเสริมการใช้ยางพาราเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง
- ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม
- ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ/

กลุ่มจังหวัด/จังหวัด

- สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และคุ้มค่าต่อการลงทุน
- ชุมชนโดยรอบแหล่งท่องเที่ยวมีส่วนร่วมในการพัฒนา หรือได้ประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวนั้น ๆ
- มีการศึกษามลกระทบทั้งทางด้านสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม
- เป็นความต้องการของชุมชน

๑.๕ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (วงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ - ๙,๙๙๙,๙๙๙ บาท) หากวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่ม

๒. ให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

๓. ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามข้อ ๑. พร้อมจัดทำสรุปงบหน้าในภาพรวมของจังหวัด โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้างโครงการ และข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด ทั้งนี้ ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการดังกล่าวส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วย

๓.๑ สรุปงบหน้าภาพรวมของจังหวัด ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๓.๒ จัดเรียงเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้

(๑) บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

(๒) รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

(๓) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

(๔) แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

(๕) สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการถ่ายโอน)

(๖) ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

(๗) ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

(๘) สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด (ถ้ามี)

(๙) สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

๔. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยให้จัดส่ง ดังนี้

๔.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๒ ชุด

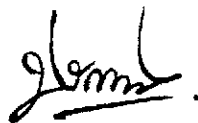
๔.๒ จัดส่งเอกสารสรุปหน้า ตามข้อ ๓.๑ เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ส่งทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ trips2564@gmail.com โดยระบุหัวข้อเรื่อง “งบพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวปี ๖๔ จังหวัด(ระบุ)...”

๔.๓ สแกนเอกสารโครงการ ตามข้อ ๓.๒ (๑) - (๑๐) เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD)

อนึ่ง สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวข้างต้น ให้เตรียมข้อมูลเพื่อยื่นคำขอตั้งงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามห้วงเวลาที่สำนักงบประมาณกำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๔๓๐

ผู้ประสานงาน นางสาวเบญจวรรณ ไวยวุฒินันท์



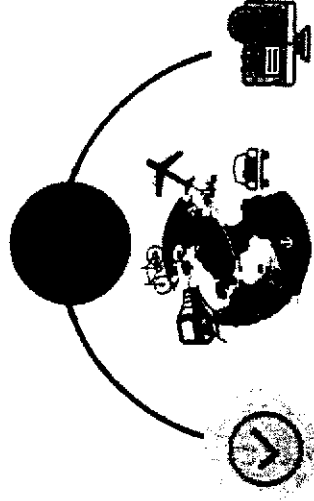
การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

1. การจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ มีแนวทาง ดังนี้

- ➔ เป็นโครงการที่ อปท. ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือจากส่วนราชการอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหาย และมีควมจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้
- ➔ ประเภทของการสนับสนุนการท่องเที่ยว เพื่อการพัฒนาพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ การดำเนินการเพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางกายภาพ เช่น ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว ด้านความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว
- ➔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาสนับสนุน
 - เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/เน้นพื้นที่เมืองรอง/เมืองที่อยู่รอบ ๆ สนามบิน/เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม) และมีกิจกรรมท่องเที่ยวที่หลากหลาย
 - หน่วยงานที่มีความพร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน
 - สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
 - โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท หากวงเงินตั้งแต่ 10,000,000 บาท ให้ อปท. สมทบเพิ่ม

2. จังหวัดที่มีพื้นที่สนับสนุนได้แก่สามารถคำขอรับการสนับสนุน

(ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือ อปท. เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณ ให้อีกต้องตามหลักเกณฑ์ และมาตรฐานของทางราชการ



4. จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการ ส่งถึง สท.

ภายในวันที่ 2 ธันวาคม 2562 ดังนี้

- โครงการตามที่ อปท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พร้อมจัดทำสรุปงบประมาณในภาพรวมของจังหวัด โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้างโครงการและข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด
- จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน 2 ชุด
- จัดส่งเอกสารสรุปงบหน้า เป็นไฟล์ Excel ส่งทาง E-mail : trips2564@gmail.com
- สแกนเอกสารโครงการ เป็นไฟล์ PDF และบันทึกลงใน CD หรือ DVD 1 โครงการ ต่อ 1 ไฟล์

คำอธิบายการดำเนินโครงการ

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

ลักษณะโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑. เป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือจากส่วนราชการอื่น หรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

๒. ประเภทของการสนับสนุนการพัฒนาท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา พื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ การดำเนินการเพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ พัฒนา และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางกายภาพ โดยมีขอบเขตของการสนับสนุน ดังนี้

๒.๑ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ห้องน้ำสาธารณะศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ร้านจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก ลานจอดรถ ป้ายบอกทางและป้ายสื่อความหมาย ถนนเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวและทางเดินภายในแหล่งท่องเที่ยวเท่านั้น ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ

๒.๒ ด้านความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ราวกันตก ป้ายเตือน ป้ายห้าม กล้องโทรทัศน์วงจรปิด เป็นต้น

๒.๓ ด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดระเบียบพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว

๓. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาสนับสนุน ดังต่อไปนี้

๓.๑ เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม/มีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก (แหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสูง)

๓.๒ เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมือง/เมืองที่อยู่รอบ ๆ สนามบินหลัก

๓.๓ เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

๓.๔ เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ (แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ) โดยมีองค์ประกอบสำคัญ คือ

- เป็นพื้นที่ที่ไม่ใช่เป็นของเอกชน

- ได้รับความนิยมและมีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก

- มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว มีความโดดเด่นและทรงคุณค่าทางธรรมชาติ

วัฒนธรรม และหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

- มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่หลากหลาย

- สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ

- มีกลไกการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

๓.๕ หน่วยงานมีความพร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน มีแผนงาน และแผนการบริหารจัดการที่ชัดเจน

๓.๖ ลักษณะโครงการ

- มีความพร้อม สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

- รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง เน้นการสร้างเรื่องราว (Story) อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เป็นต้น

- ส่งเสริมการใช้ยางพาราเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง
- ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม
- ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ/

กลุ่มจังหวัด/จังหวัด

- สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และคุ้มค่าต่อการลงทุน
- ชุมชนโดยรอบแหล่งท่องเที่ยวมีส่วนร่วมในการพัฒนา หรือได้ประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวนั้น ๆ
- มีการศึกษาผลกระทบทั้งทางด้านสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม
- เป็นความต้องการของชุมชน

๔. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (วงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ - ๙,๙๙๙,๙๙๙ บาท) หากวงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่ม

การจัดเรียงลำดับรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ลำดับที่	เอกสารประกอบการพิจารณา
๑	บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
๒	รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
๓	ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการ กำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง
๔	แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้
๕	สำเนาบันทึกการส่งมอบภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีที่เป็นการถ่ายโอน)
๖	ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
๗	ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
๘	สำเนาแผนพัฒนา ๔ ปี ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
๙	สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
๑๐	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

การจัดทำสรุปงบหน้าภาพรวมจังหวัด ตามที่ อปท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1. ให้จังหวัดจัดทำสรุปงบหน้าในภาพรวมของจังหวัด โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลตามตัวอย่างที่กำหนด

จังหวัดนนทบุรี

(ตัวอย่าง)

สรุปงบรายไตรมาสของหน่วยงานราชการ (ไม่รวมงบอุดหนุน) ในงบรายไตรมาสของปีงบประมาณของจังหวัดนนทบุรี

ปีงบประมาณ	ไตรมาส	หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	รายละเอียดโครงการ	งบรายไตรมาส				งบรวม	งบอุดหนุน	งบรวม
						งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบอื่น			
1												
2												

หมายเหตุ: 1. งบรายไตรมาสต้อง "โอนไป", "โอนมา", "โอนเข้า", "โอนออก" และ "งบอุดหนุน" ให้ครบถ้วน
2. งบรายไตรมาส "โอนไป" ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ
3. งบรายไตรมาสต้อง "งบอุดหนุน" ของจังหวัดนนทบุรี งบรายไตรมาสไม่เกิน 300,000 บาท และงบรายไตรมาสไม่เกิน 10,000,000 บาท
4. งบรายไตรมาส (A) ไม่เกินงบรายไตรมาส

วันที่: _____ ผู้จัดทำ: _____

2. ในการกรอกข้อมูลในแต่ละช่อง ให้กรอกข้อมูลภายในเซลล์เดียวกัน "ห้ามผสมเซลล์ หรือแบ่งแยกเซลล์" และเมื่อกรอกรายละเอียดข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ทำการบันทึกข้อมูลเป็นไฟล์ Excel

จังหวัดนนทบุรี

สรุปงบรายไตรมาสของหน่วยงานราชการ (ไม่รวมงบอุดหนุน) ในงบรายไตรมาสของปีงบประมาณของจังหวัดนนทบุรี

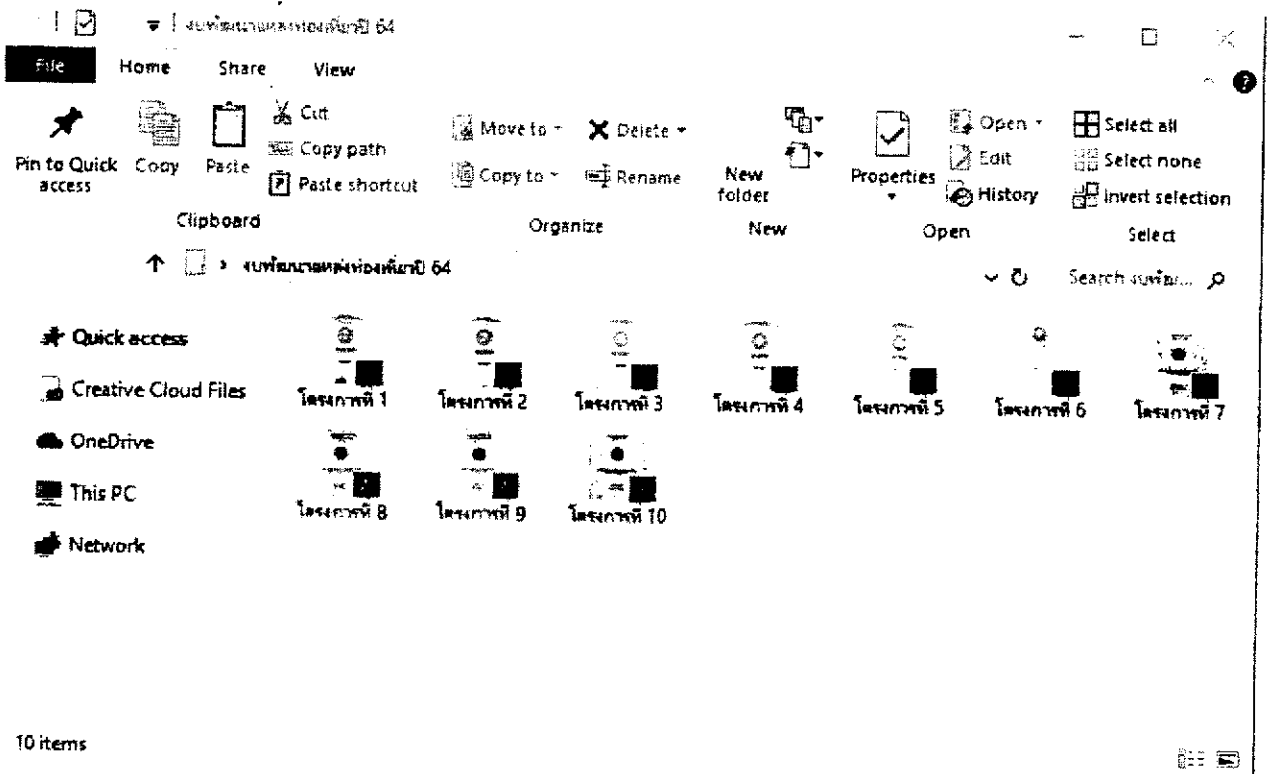
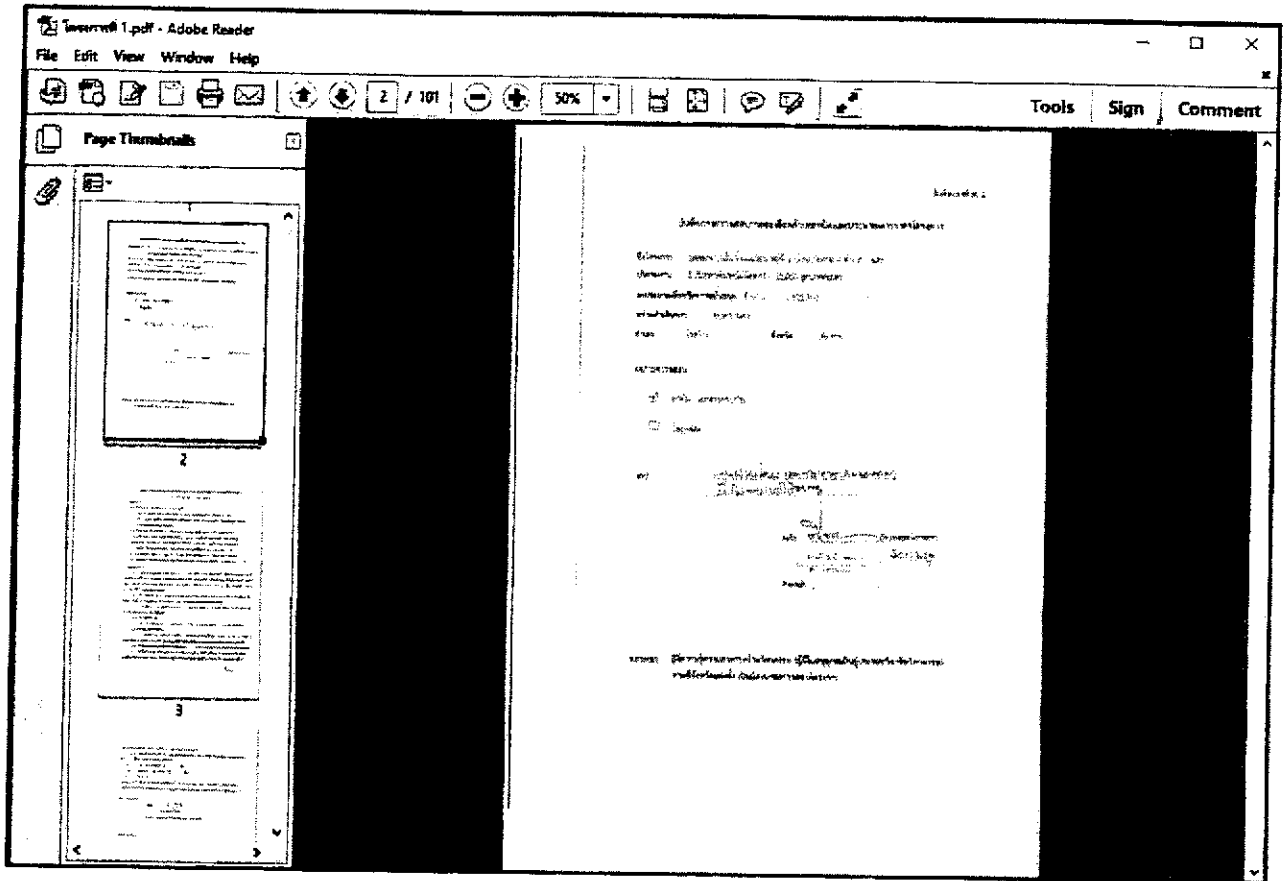
ปีงบประมาณ	ไตรมาส	หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	รายละเอียดโครงการ	งบรายไตรมาส				งบรวม	งบอุดหนุน	งบรวม
						งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบอื่น			
1												
2												

หมายเหตุ: 1. งบรายไตรมาสต้อง "โอนไป", "โอนมา", "โอนเข้า", "โอนออก" และ "งบอุดหนุน" ให้ครบถ้วน
2. งบรายไตรมาส "โอนไป" ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ
3. งบรายไตรมาสต้อง "งบอุดหนุน" ของจังหวัดนนทบุรี งบรายไตรมาสไม่เกิน 300,000 บาท และงบรายไตรมาสไม่เกิน 10,000,000 บาท
4. งบรายไตรมาส (A) ไม่เกินงบรายไตรมาส

หมายเหตุ: 5. งบรายไตรมาสต้อง "งบอุดหนุน" ของจังหวัดนนทบุรี งบรายไตรมาสไม่เกิน 300,000 บาท และงบรายไตรมาสไม่เกิน 10,000,000 บาท
6. งบรายไตรมาส "โอนไป" ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานราชการ
7. งบรายไตรมาสต้อง "งบอุดหนุน" ของจังหวัดนนทบุรี งบรายไตรมาสไม่เกิน 300,000 บาท และงบรายไตรมาสไม่เกิน 10,000,000 บาท

วันที่: _____ ผู้จัดทำ: _____

การจัดทำรายละเอียดโครงการ ตามที่ อปท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
ให้จังหวัดสแกนรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามเอกสาร
ประกอบการพิจารณา ลำดับที่ 1 - 10 เป็นไฟล์ PDF (1 โครงการ ต่อ 1 ไฟล์) และบันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD



(ตัวอย่าง)

สรุปแบบนำโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

จังหวัดกระบี่

1	2	3	4	5	6	7
1	กระบี่	สวนสาธารณะ	บ้านห้วยเขา	บ้านห้วยเขา	บ้านห้วยเขา	บ้านห้วยเขา
2	กระบี่	สวนสาธารณะ	บ้านห้วยเขา	บ้านห้วยเขา	บ้านห้วยเขา	บ้านห้วยเขา

- หมายเหตุ :
1. กรอกข้อมูลในช่อง "จังหวัด", "อำเภอ", "ตำบล", "อบท.", "หมู่ที่/ชุมชนที่" และ "หมู่บ้าน/ชุมชน" ให้ครบถ้วน
 2. กรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุ ประเภทโครงการ, ชื่อแหล่งท่องเที่ยว, หมู่ที่/ชุมชนที่, หมู่บ้าน/ชุมชน, ตำบล, อบท., อำเภอ, จังหวัด ตามลำดับ
- ให้ระบุรายละเอียดบริเวณงานก่อสร้างหรือระบุงบประมาณที่ใช้ก่อสร้าง
 3. กรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้อง مبلغเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท
 4. หากเครื่องหมาย (/) ในช่องลักษณะของโครงการ
 - ถ่ายโอนจากกระทรวงการท่องเที่ยว (พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม)
 - ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น หรือ ของ อบท. ("พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม" หรือ "พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่")
 5. กรอกข้อมูลในช่อง "จุดที่กีด" ในระบบ N และ E
 6. กรอกข้อมูลในช่อง "จำนวนครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์" (กรณีผู้รับประโยชน์หลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)
 7. กรอกข้อมูลในช่อง "ยอดเงินสะสม", "ยอดเงินสะสมสุทธิ" ให้ครบถ้วน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ท้องถิ่นจังหวัด

สรุปงบประมาณโครงการเงินอุดหนุนกระทรวงมหาดไทย เป็นเอกสารผูกมัดกับขั้นตอนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานด้านต่างๆ
จังหวัด

1	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	6	งบดำเนินงาน	3,000,000	18679809	100063477	30	106	8,000,500.15	1,290,890.51
<p>พัฒนาระบบงานด้านต่างๆ/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานด้านต่างๆ พื้นที่ 6 ตำบล/ตำบล พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน/ตำบลทั้ง 4 ตำบล ยาว 400 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่น้อยกว่า 1,600 ตารางเมตร ก่อสร้าง หรือปรับปรุงถนน ลัดทาง/ตำบล 1 หลัง งานเดินรถประจำ ทางระยะทาง 400 เมตร พร้อมอุปกรณ์และงบประมาณบริการ ไฟฟ้า/ระยะทาง/ระยะทาง 400 เมตร องค์การบริหารส่วน ตำบล/ตำบล/ตำบลจากถนน จังหวัดกระบี่</p>											
2											
3											

การกรอกข้อมูลในแต่ละช่อง ให้กรอกข้อมูลภายในช่องเดียวกัน "ห้ามใส่หน่วยหรือแปดแนบภาคีส" (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (.....) (.....) ห้องเก็บจังหวัด

- หมายเหตุ : 1. กรอกข้อมูลในช่อง "จังหวัด", "อำเภอ", "ตำบล", "อบต.", "หมู่บ้าน/ชุมชน" ให้ครบถ้วน
2. กรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุประเภทโครงการ, ชื่อแหล่งท่องเที่ยว, หมู่บ้าน/ชุมชน, ตำบล, อบต., อำเภอ, จังหวัด ตามลำดับ

- ให้ระบุรายละเอียดงบประมาณพอสังเขป หรือระบุแบบมาตรฐานที่ใช้ก่อสร้าง

3. กรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้องมีการเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท

4. ทำเครื่องหมาย (/) ในช่องลักษณะของโครงการ

- ถ้าโอนงบจากการตรวจราชการท่องเที่ยว (พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม)

- ถ้าโอนงบจากหน่วยงานอื่น หรือ ของ อบต. ("พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่" หรือ "พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่")

5. กรอกข้อมูลในช่อง "จุดกึ่งกลาง" ในระบบ N และ E

6. กรอกข้อมูลในช่อง "จำนวนครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์" (กรณีผู้รับประโยชน์หลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

7. กรอกข้อมูลในช่อง "ยอดเงินสะสม", "ยอดเงินสะสมสุทธิ" ให้ครบถ้วน

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

ปริมาณงาน

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน

บาท

หน่วยดำเนินการ

อำเภอ จังหวัด

ผลการตรวจสอบ

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

(แบบคำขอ 1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
การก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 รายละเอียดโครงการ (ระบุรายละเอียดโครงการ)

โครงการ ชื่อแหล่งท่องเที่ยว.....
หมู่ที่/ชุมชนที่ หมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล.....
แบบมาตรฐานที่ใช้
ปริมาณงาน
พิกัดที่ตั้ง : N
E

1.2 ลักษณะของโครงการ

- () ถ่ายโอนจากกระทรวงการท่องเที่ยว (พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม)
- () ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย (.....)
- () พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง (แหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมหรือพัฒนาใหม่)

1.3 ประเภทการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

- ตลาดเพื่อการท่องเที่ยว โดยการสร้างแหล่งกำเนิดสินค้า OTOP ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว
- รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ
- การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก
- การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

1.4 สภาพพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

- เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ เป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม
- มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งที่มีศักยภาพสูง) เป็นพื้นที่ท่องเที่ยวเมืองรอง
- เป็นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมืองพื้นที่เมืองหลัก/เมืองที่อยู่รอบๆ สนามบินหลัก
- เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

1.5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ

อำเภอ จังหวัด

1.6 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น บาท

(ระบุงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท)

1.7 ยอดเงินสะสม บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ บาท

หมายเหตุ : ยอดเงินสะสม คือ เงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมด ณ ปัจจุบัน

ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน

1.8 รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ย้อนหลัง 3 ปี)

- (1) ปี พ.ศ. 2560 จำนวน บาท (รายได้จริง)
- (2) ปี พ.ศ. 2561 จำนวน บาท (รายได้จริง)
- (3) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน บาท (ประมาณการรายได้)

1.9 โครงการ / งบประมาณที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(1) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน โครงการ บาท

1.10 แผนการดำเนินงาน / โครงการที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการ วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

ลำดับ	รายละเอียด/ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	
		เริ่มต้น (เดือน/ปี)	สิ้นสุด (เดือน/ปี)
1	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง		
2	จัดทำราคากลาง		
3	จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
4	ดำเนินการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน และเอกสารประกวดราคา		
5	กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์		
6	ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง		
7	เริ่มก่อสร้าง / เริ่มดำเนินการ		
8	ก่อสร้าง / ดำเนินการแล้วเสร็จ		

1.11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

งบประมาณทั้งสิ้น บาท
 ไตรมาสที่ 1 จำนวนรวม บาท
 ไตรมาสที่ 2 จำนวนรวม บาท
 ไตรมาสที่ 3 จำนวนรวม บาท
 ไตรมาสที่ 4 จำนวนรวม บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ						หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)					
ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

1.12 ผู้ประสานงานโครงการ (โปรดระบุชื่อ)

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail :

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ :

แนวทางการพัฒนา :

2.2 สอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

ด้านที่ :

2.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

.....

2.4 หลักการและเหตุผลของโครงการ

2.5 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา ความต้องการ หรือความจำเป็น)

2.6 กลุ่มผู้รับประโยชน์ของโครงการ
ประชาชนหมู่ที่/ชุมชนที่ ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน

ครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์ จำนวน ครัวเรือน จำนวน คน
(กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

2.7 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

3. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา
- 3.1 () แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ เรื่อง
 - 3.2 () แผนพัฒนาจังหวัด ข้อ เรื่อง
 - 3.3 () แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ข้อ เรื่อง
 - 3.4 () อื่น ๆ (ระบุ)

4. ขอรับรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

5. ผู้เสนอโครงการ
(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

6. ผู้เห็นชอบโครงการ
(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

7. ผู้อนุมัติโครงการ
(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรี/อบต.



คำสั่งจังหวัดอุดรธานี
ที่ ๑๖๘๐๕ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า จะดำเนินการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่าย เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเอกสารรายละเอียดโครงการ เพื่อขอรับการ จัดสรรงบประมาณ และให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

เพื่อให้การจัดทำค่าของงบประมาณดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งผู้มีความรู้ ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ๑. นายยุทธพล ยะนันโต | วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี |
| ๒. นายวีระชัย รอดอ่วม | วิศวกรโยธาชำนาญการ
สังกัดเทศบาลเมืองอุดรธานี |
| ๓. นายชาญณรงค์ ก้อนแก้ว | วิศวกรโยธาชำนาญการ
สังกัดแขวงทางหลวงชนบทอุดรธานี |
| ๔. นายสุรพล รัตนวิมลชัย | วิศวกรชลประทานชำนาญการ
สังกัดโครงการชลประทานอุดรธานี |
| ๕. นายกรีธาทัพ บุญศรีศิริไพบูลย์ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
สังกัดโครงการชลประทานอุดรธานี |
| ๖. นายสุนัน โสภิน | วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
สังกัดสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรธานี |
| ๗. ว่าที่ร้อยตรีปิยะ วัฒนศักดิ์ศิริ | พนักงานวิศวกรโยธา
สังกัดสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรธานี |

โดยมีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ หรืออื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดตามตารางแนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายธนากร อัจฉิตโรไพศาล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

บัญชีรายละเอียดประกอบคำสั่งที่ 12014/2562 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2562

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่รับผิดชอบ	เบอร์โทรศัพท์
1	นายสุรพล รัตนวิมลชัย	วิศวกรชลประทานชำนาญการ โครงการชลประทานอุตรดิตถ์	1. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน) 2. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ 3. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	055 - 428284 081 - 9935610
2	นายกรีธาทัพ บุญศิริวิโท	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ โครงการชลประทานอุตรดิตถ์	โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	055 - 428284
3	นายชาญณรงค์ ก้อนแก้ว	วิศวกรโยธาชำนาญการ แขวงทางหลวงชนบทอุตรดิตถ์	โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับ โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น	055 - 428284
4	นายยุทธพล ยะนันโต	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์	1. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน) 2. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ 3. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการ ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น 4. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิบัติ ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา 5. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 6. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	081 - 9158007
5	นายวีระชัย รอดอ่วม	วิศวกรโยธาชำนาญการ เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์	1. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน) 2. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ 3. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการ ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น 4. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิบัติ ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา 5. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 6. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	081 - 6807325

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่รับผิดชอบ	เบอร์โทรศัพท์
6	นายสุนัน โสภิต	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดอุดรดิตต์	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน) 2. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ 3. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น 4. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา 5. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 6. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน 	055 - 413348 081 - 5460683
7	ว่าที่ร้อยตรีปิยะ วัฒนศักดิ์ศิริ	พนักงานวิศวกรโยธา สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดอุดรดิตต์	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน) 2. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ 3. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น 4. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา 5. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 6. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน 	055 - 413348